

schoolgids

Pieter
Zeeman
Lyceum 

Schooljaar 2025/2026

	Voorwoord		Bevoegd gezag, het college van bestuur en de raad van toezicht		Ouder- en leeringenparticipatie		Extra verlof, verzuim en leerplicht
	Onderwijs		Inspectie van het onderwijs		Ondersteuning		Rooster en lestijden
	Adressen en telefoonnummers		Vertrouwens- persoon		Medezeggenschap		Cijfers, PTA en examenreglement
	Organisatie van het onderwijs		Organisatie		School- en huisregels, schoolreglement en leerlingenstatuut		Vakanties en jaargaranda
					Lessentabel en onderwijstijd		Meer info en downloads



Geachte heer, mevrouw, beste leerling,

Het Pieter Zeeman Lyceum is dé school voor voortgezet onderwijs op Schouwen-Duiveland. Deze regionale functie van de school willen we zo goed mogelijk inhoud geven. We zijn een openbare school waar ieder welkom is. De diversiteit aan levensbeschouwelijke overtuigingen van onze leerlingen en ons personeel, als afspiegeling van de samenleving, beschouwen wij als een groot goed. Het onderwijsaanbod bestrijkt het hele spectrum van het voortgezet onderwijs. Ieder kind kan daarom na de basisschool bij ons terecht. Het Pieter Zeeman Lyceum maakt deel uit van Stichting Voortgezet Onderwijs Oosterschelde Regio (Stichting VOOR).

Het Pieter Zeeman Lyceum is een school in voortdurende ontwikkeling. We maken werk van toekomstbestendig onderwijs. Coachende begeleiding aan onze leerlingen heeft daarin een centrale plaats. Het onderwijs wordt steeds meer op maat aangeboden in onze vaklessen, ondersteunende flexuren en modules van extra aanbod. Ons schoolgebouw heeft diverse ruimtes: klaslokalen, leerpleinen, praktijkafdelingen, een collegezaal, werkplekken voor leerlingen, een aula en nog veel meer. Door de transparante opzet is het onderwijs overal zichtbaar.

In deze digitale schoolgids is veel informatie te vinden over de organisatie van onze school. Voor een overzicht daarvan verwijs ik u naar de overzichtspagina. Door te klikken op de tegels in het overzicht komt u direct op de pagina die u de informatie geeft waarnaar u op zoek bent.

Meer informatie over het onderwijs op onze school vindt u op onze website: www.pieterzeemanlyceum.nl. Magister geeft u toegang tot de cijfers van uw zoon of dochter en tot het lesrooster. U en uw zoon of dochter hebben hiervoor inloggegevens gekregen.

Onderwijs is onze passie. Vandaaruit streven wij ernaar samen met onze leerlingen en met u er een mooi en geslaagd schooljaar van te maken.

Peter van der Gaag MA MME
Rector (tot 13-10-2025)

Onderwijs



Het Pieter Zeeman Lyceum is een school van en voor Schouwen-Duiveland en omgeving. Het onderwijsaanbod bestrijkt de volle breedte van het voortgezet onderwijs, van vwo tot en met praktijkonderwijs. De school leidt de komende jaren leerlingen op, die in de maatschappij van heden tot 2050 een bestaan opbouwen en een aandeel leveren aan de (veranderende) samenleving. Door de kleinschalige organisatie en aandacht voor begeleiding wordt iedere leerling gekend. Het team werkt aan de concrete inhoud en vormgeving van ons vernieuwde en toekomstbestendige onderwijsconcept. De ideeën hierover zijn ook in de fysieke ruimte van het nieuwe schoolgebouw zichtbaar.

Onder het motto 'Met jouw talent vooruit!' is een koers uitgezet. In een paar zinnen samengevat is de eindbestemming van die koers de volgende:

De leerling en zijn ontwikkeling staan centraal. Doel van deze ontwikkeling is kwalificatie, subjectivering en socialisatie. Dat wil zeggen dat elke leerling goede cijfers haalt, zich ontwikkelt als mens, in relatie tot de mensen om hem heen. Het onderwijs is doelgericht, toegesneden op de maat van de leerling. Vakken kunnen door een leerling op verschillende niveaus gevolgd worden. Autonomie is een belangrijke waarde in het leerproces, een leerling leert eigenaar te zijn van zijn eigen leren. Leren is een co-creatie van leerling(en), docenten en onderwijsassistenten. Een docent is vakspecialist en is deskundig en vaardig op het gebied van didactiek, pedagogiek en coaching. Het onderwijs vindt plaats binnen en buiten de muren van de school, waar mogelijk in samenwerking met externe partners.

Het team professionaliseert zich zodat bovengenoemde ambitie waargemaakt kan worden.

Voor het schoolplan van de school klikt u [hier](#).

Adressen en telefoonnummers

Pieter Zeeman Lyceum

per 05-01-2026
de heer mr. C.W. Dieleman MME,
rector

(0111) 41 57 51
info@pieterzeemanlyceum.nl

Postadres
Postbus 225
4300 AE Zierikzee

Bezoekadres
Hatfieldpark 2
4301 XC Zierikzee

Servicebureau Stichting VOOR

mevrouw A.P. de Nooijer-van Brummelen,
directeur bedrijfsvoering
Postbus 370
4460 AT Goes

(0113) 21 29 30
nor@stvoor.nl

Afdeling financiën
 financien@stvoor.nl

Factuuradres
Stichting VOOR
t.a.v. afdeling financiën
Postbus 370
4460 AT Goes

Organisatie van het onderwijs

De dagelijkse leiding op het Pieter Zeeman Lyceum is in handen van het managementteam. Dit team wordt gevormd door de rector en afdelingsleiders. De schoolleiding wordt ondersteund door coördinatoren.

management

rector	de heer mr. C.W. Dieleman MME
afdelingsleider onderwijs en kwaliteit	mevrouw C.E.M. Gabriels
afdelingsleider mavo/havo/vwo 1, 2	mevrouw E.A.F. Hendrickx
afdelingsleider pro/vmbo basis, kader a.i.	mevrouw C.E.M. Gabriels
afdelingsleider mavo/havo/vwo 3, 4, 5, 6	de heer A. Minderhoud

coördinatoren

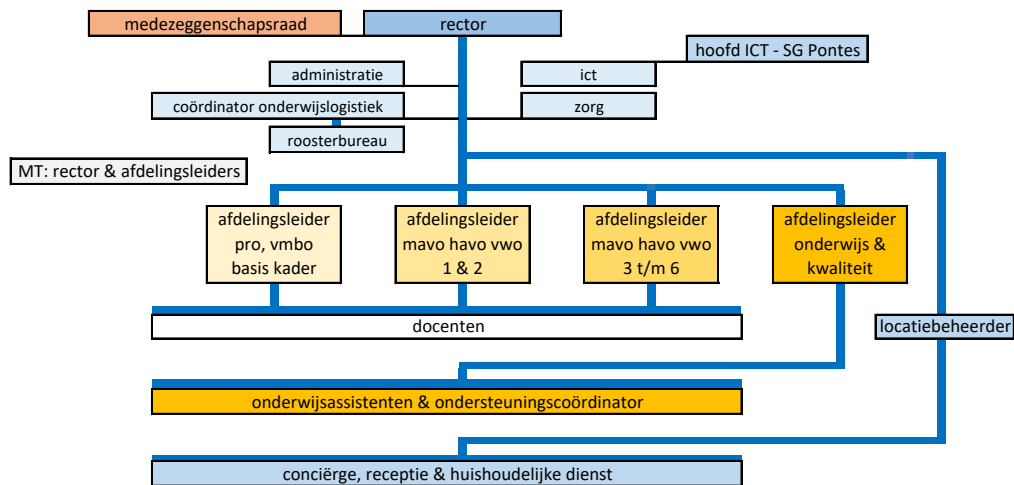
coördinator pro	mevrouw L.W. Kalma
coördinator mavo/havo/vwo 1	mevrouw E. Loos
coördinator havo/vwo 2, 3	mevrouw J.A. Wierstra
coördinator mavo 2, 3, 4	mevrouw C.F. Paaimans
coördinator vmbo basis/kader 1, 2	mevrouw S.J.J. Roks
coördinator vmbo basis/kader 1, 2	de heer F.A. van de Vijver
coördinator havo/vwo 4, 5, 6	mevrouw K.H.N. Kraaijenbrink
ondersteuningscoördinator	mevrouw M.L.H. de Brouwer

decanen

decaan vmbo basis/kader/mavo/gl	de heer M.S.H. Steegmans
decaan havo/vwo	de heer D.J. Munnik

Organisatie van het onderwijs

Organogram organisatiestructuur



Stichting VOOR



Het Pieter Zeeman Lyceum, valt onder de paraplu van stichting VOOR.

Stichting VOOR is de betrokken en gedreven stichting achter onze scholen, met alle deskundigheid en behulpzaamheid om je te steunen, inspireren en jouw talent te laten groeien.

Onze naam is de afkorting van: Voortgezet Onderwijs Oosterschelde Regio. Eenvoud, kenmerkt ons. Het gaat om wat er op de scholen gebeurt. Het zijn onze scholen die het vrij toegankelijke onderwijs in onze regio verzorgen. We willen met Stichting VOOR niet op de voorgrond staan. Op de scholen, daar gebeurt het. De scholen zijn de merken:

Het Ostrea Lyceum, Het Goese Lyceum, het Pieter Zeeman Lyceum en Praktiq.

We werken aan de ontwikkeling en vorming van de burgers van morgen. Daarbij is er binnen Stichting VOOR ruimte voor iedereen, delen we onze kennis en initiatieven en werken we samen met alle partijen die onze maatschappelijke opdracht kunnen versterken. We kijken met een brede blik en handelen met de menselijke maat.

Bestuur stichting VOOR
Klaas Terlage, Eric Boerhout

Het bevoegd gezag van de school is ondergebracht in een stichting.
Het bestuur is ondergebracht in een College van Bestuur.

Het Bevoegd Gezag
Stichting VOOR
Postbus 370
4460 AT Goes

College van Bestuur
de heer ir. K.G. Terlage
de heer E. Boerhout

Raad van Toezicht
De actuele ledenlijst van de
Raad van Toezicht is [hier](#) te vinden.

Inspectie van het onderwijs en klachtenregeling



Inspectie van het onderwijs

Voor algemene vragen kunt u terecht op de [website](#) van de Inspectie van het Onderwijs of bellen naar telefoonnummer **1400**.

De school valt onder het toezicht van het inspectiekantoor Tilburg.

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

[meldpunt vertrouwensinspecteurs](#), **telefoonnummer 0900-1113111**.

Klachtenregeling

Bij klachten of vragen over ongewenste omgangsvormen op school zoals seksuele intimidatie, discriminatie, pesten, agressie en geweld kan ook contact opgenomen worden met de schoolleiding of de vertrouwenspersoon op school.

Voor de klachtenregeling klikt u [hier](#).

Voor de vertrouwenspersonen klikt u [hier](#).

Vertrouwens- persoon

De school heeft een interne en ook een externe vertrouwenspersoon die voor alle leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers beschikbaar is indien er zaken spelen die niet met een andere medewerker van school besproken kunnen worden. Voor meer informatie, zie het [Pieterplein](#).

De vertrouwenspersoon op het Pieter Zeeman Lyceum is:

mevrouw L.W. Kalma

✉ klm@stvoor.nl

De externe vertrouwenspersonen van Stichting VOOR zijn:

de heer A. van der Zalm

✉ info@albertvanderzalm.nl

☎ 06 23 81 42 97

mevrouw V. Raats

✉ vivian.raats@bmwvoorelkaar.nl

☎ 06 10 30 08 38



Organisatie

Pieter Zeeman Lyceum

Het Pieter Zeeman Lyceum heeft specifieke aandacht voor bepaalde doelgroepen.

Naast de reguliere lessen is er extra lesaanbod:

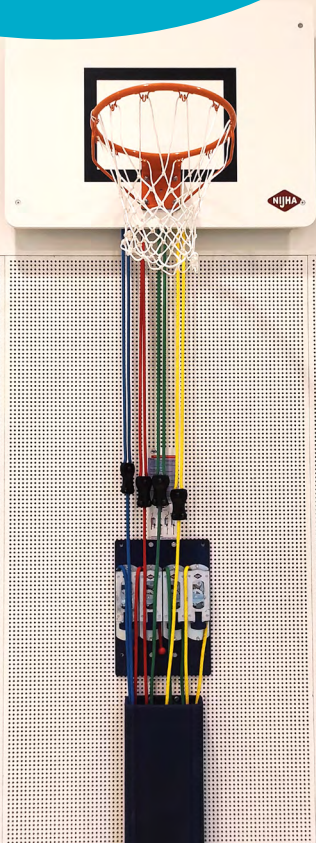
- **kunst & cultuur**
- **Technasium**
- **Cambridge Engels**
- **variëteit aan extra aanbod in de flexuren, te denken aan:**
 - kunst (dans, muziek, toneel)
 - sport
 - techniek
 - programmeren
 - culinair

Daarnaast is er de mogelijkheid voor [maatwerk](#) m.b.t. examinering (op hoger niveau of versneld).

De school is goed te bereiken met openbaar vervoer: de bushalte ligt op ongeveer 5 minuten loopafstand van de schoolingang. De school is kleinschalig met ongeveer 960 leerlingen. Er zijn zo'n 140 medewerkers verbonden aan de school. De school onderdeel van Campus Hatfield.

Op de Campus zijn ook SBO de Meie en de bibliotheek te vinden. Het Pieter Zeeman Lyceum werkt intensief samen met de bibliotheek.

De school is vernoemd naar Pieter Zeeman, de beroemde oud-leerling van de school die in 1902, samen met Hendrik Antoon Lorentz de Nobelprijs voor de natuurkunde ontving. We zijn dan ook trots op de naam van de school: de naam laat zien dat ontwikkeling tot bijzondere prestaties kan leiden, voor elke leerling binnen zijn eigen mogelijkheden, met zijn eigen talent vooruit.



Ouder- en leerlingenparticipatie



Het Pieter Zeeman Lyceum vindt de mening van ouders/verzorgers en leerlingen zeer waardevol. In verschillende gremia zijn beide groepen dan ook vertegenwoordigd.

Ouder- en leerlingenraad

Deze beide groepen houden zich met name bezig met het organiseren en ondersteunen van allerlei activiteiten die te maken hebben met het onderwijs. De ouderraad vergadert een aantal keren per jaar met de rector, de leerlingenraad vergadert maandelijks met de docent die de leerlingenraad begeleidt en indien gewenst met een lid van het managementteam.

Klik [hier](#) om naar de pagina van de ouderraad te gaan.

Klik [hier](#) om naar de pagina van de leerlingenraad te gaan.

Klankbordgroepen ouders en leerlingen

Deze groepen bespreken met het managementteam punten die zij signaleren vanuit de dagelijks schoolbeleving en zijn tevens een klankbord voor het managementteam om nieuwe plannen voor te leggen. De klankbordgroep ouders vergadert een aantal keren per jaar met een lid van het managementteam. De klankbordgroep leerlingen bestaat uit de klassenvertegenwoordigers van alle klassen en overlegt een paar keer per jaar met een lid van het managementteam.

MR

In de medezeggenschapsraad zijn ouders en leerlingen structureel vertegenwoordigd. Meer hierover, zie de pagina [Medezeggenschap](#).

Zorgstructuur op het Pieter Zeeman Lyceum

Het Pieter Zeeman Lyceum kent een basisondersteuning en extra ondersteuning.

Basisondersteuning: personele inzet

Leerlingenbalie

Als een leerling vragen heeft die meer algemeen of organisatorisch van aard zijn, kunnen zij gedurende de dag terecht bij de leerlingenbalie.

Mentor-coach

De basisondersteuning (eerstelijns zorg) gebeurt door de individuele mentor-coach die de leerling begeleidt tijdens het schooljaar. Deze is voor de leerling en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s) het eerste aanspreekpunt. De mentor heeft een schakelfunctie met betrekking tot de communicatie tussen leerling, medewerkers van school en ouder(s)/verzorger(s) en is de regisseur van het plan van aanpak wanneer een mentorleerling in het team wordt besproken. Tijdens de mentorlessen helpt de mentor de leerlingen bij het leren-leren en in het sociale proces. In de mentor-coachgesprekken begeleidt de mentor de individuele leerling in het persoonlijke onderwijs- en het sociaal-emotionele proces.

Leerlingcoördinator en afdelingsleider

Naast de mentor kan ook de leerlingcoördinator in de ondersteuning een rol spelen. Deze komt in beeld als het zaken betreft die buiten de bevoegdheden van de mentor liggen. Mocht blijken dat ook de leerlingcoördinator geen rol kan spelen, is er de mogelijkheid de afdelingsleider te betrekken. De afdelingsleider richt zich hierbij met name op belangrijke besluiten en de coördinator op de uitvoering van de besluiten.

Ondersteuning

Vertrouwenspersoon

De school heeft een interne en ook een externe vertrouwenspersoon die voor alle leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers beschikbaar is indien er zaken spelen die niet met een andere medewerker van school besproken kunnen worden. Voor meer informatie, zie de website en/of de schoolgids.

Intern Begeleider

De Intern Begeleider ondersteunt en begeleidt ouders, leerlingen, docenten, coördinatoren en afdelingsleiders op het gebied van leerlingenzorg. De Intern Begeleider adviseert en ziet toe op de uitvoering van de basis ondersteuning bij pedagogische en didactische problematiek die het volgen van onderwijs hindert. De Intern Begeleider kan een leerling doorverwijzen naar de ondersteuningscoördinator indien er behoefte is aan ondersteuning door externe partijen.

Ondersteuningscoördinator

De ondersteuningscoördinator ondersteunt ouders, leerlingen en collega's in de behoeften aan ondersteuning waar sprake is van externe partijen. De ondersteuningscoördinator is het aanspreekpunt voor externe partijen waarmee samengewerkt wordt op het gebied van zorg en welzijn.

Basisondersteuning: andersoortige inzet

Vakflexuren en modules leren-leren

Een leerling die moeite heeft met een bepaald vak kan zich inschrijven op vakflexuren waar een vakdocent de leerling vakinhoudelijk kan begeleiden. Er zijn ook modules leren-leren waarvoor leerlingen zich kunnen inschrijven. Dit aanbod varieert per periode.



>>

TOM-klas

Indien blijkt dat de leerling meer ondersteuning nodig heeft met het oog op het leren-leren kan de mentor in samenspraak met de leerlingcoördinator, de leerling hiervoor verwijzen naar de Traject Op Maat-klas (TOM-klas). Waar nodig of gewenst, gebeurt dit in overleg met de IB'er of afdelingsleiding.

Faalangstreductietraining (FRT) – SocialeVaardigheidstraining (SOVA)

Leerlingen die faalangstig zijn of waarvoor een sociale vaardigheidstraining wenselijk geacht wordt, kunnen hiervoor aangemeld worden bij de IB'er of ondersteuningscoördinator. De ondersteuningscoördinator bepaalt of een FRT of een SOVA passend is en meldt vervolgens de leerling hiervoor aan. Deze trainingen worden op school georganiseerd.

Hoogbegaafdheidsbegeleiding

Leerlingen waarvan blijkt dat zij hoogbegaafd zijn, worden indien zij dit zelf willen, in een peer-group begeleid door de hoogbegaafdheidsspecialist van school. Waar nodig wordt de individuele leerling gecoacht door deze medewerker.

Inzet digitale hulpmiddelen

De eventuele inzet van digitale hulpmiddelen bij afwezigheid van een leerling wordt in overleg tussen de leerlingcoördinator en de afdelingsleider afgewogen. Hierbij geldt dat de eventuele inzet van digitale hulpmiddelen altijd een incidenteel karakter heeft, wordt ingezet voor een overzichtelijke termijn en altijd als doel heeft om terug te werken naar onderwijs binnen de schoolse setting.

>>



Extra ondersteuning

Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig dan de basisondersteuning biedt. Dit blijkt dan uit het overleg over deze leerling tussen de mentor, de leerling- en de ondersteuningscoördinator. Hierbij is het belangrijk de hulpvraag helder te krijgen zodat de juiste ondersteuning ingezet kan worden.

OntwikkelPerspectiefPlan (OPP) met hoorrecht van de leerling

Hiervoor wordt het OPP opgesteld door de mentor. Deze wordt hierbij ondersteund door de leerling- en ondersteuningscoördinator. Hierbij worden ook de ouders/verzorgers en leerling betrokken. Bij het vaststellen en het bijstellen van het OPP heeft de leerling het recht zijn mening te geven, passend bij de leeftijd, rijpheid en mogelijkheden van de leerling. Indien noodzakelijk kan de leerling hierbij passende ondersteuning krijgen. Dit is het zogenaamde hoorrecht.

In dit OPP wordt de ontwikkeling van de betreffende leerling gevolgd en wordt er naar een perspectief voor het onderwijs toegewerkt. De doelen en afspraken die hieraan ten grondslag liggen, worden besproken en geëvalueerd door de betrokken medewerkers met de leerling en diens ouders/verzorgers. De ondersteuning van de leerling kan bestaan uit interne begeleiding als ook uit de begeleiding door externe deskundigen.

Zorg-Advies-Team (ZAT)

Het ZAT is een adviescommissie met als doel preventieve zorg in te zetten. Daar waar preventieve zorg niet voldoende is, wordt in de commissie bekeken welke andere zorg noodzakelijk of gewenst is.

De ondersteuningscoördinator kan een leerling bespreken in het ZAT waarvan

- a. niet helder is wat de meest passende ondersteuning is of als
- b. de meest passende ondersteuning niet door de school kan worden geboden.



Ondersteuning

>>

Commissie voor Toewijzing van Ondersteuning (CTO)

Als na inzet van zorg in de schoolse setting blijkt dat deze te weinig effect sorteert en de school handelingsverlegen is, wordt de leerling besproken worden in de CTO. Deze commissie kan verdere adviezen geven en/of besluiten over een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor ander onderwijs.

Rebound

Op het Pieter Zeeman Lyceum (PZL) volgen de leerlingen hun lessen samen met hun medeleerlingen in de klas. Soms ontstaan er echter situaties waarin bepaalde leerlingen het onderwijsproces met regelmaat ernstig verstoren waardoor hierop ingegrepen moet worden en de leerling uit de klas verwijderd wordt.

De Rebound is de plaats waar

- a. de leerling die onaangepast gedrag vertoont en daardoor uit de les verwijderd wordt, opgevangen wordt.
- b. Tevens is het de plaats waar leerlingen die meermaals onaangepast gedrag vertonen en daarop in het reguliere onderwijs niet corrigeerbaar zijn, gedurende een bepaalde periode verblijven. Tijdens deze periode zet de leerling zijn onderwijs voort om achterstanden te voorkomen en/of in te halen en krijgt deze extra ondersteuning en begeleiding van een gedragsexpert. Het doel is dat de leerling uiteindelijk weer terug kan keren in de reguliere lessituatie.

Preventie

Het Pieter Zeeman Lyceum vindt het belangrijk om leerlingen preventief voor te lichten op verschillende gebieden, bijvoorbeeld op het gebied van genotsmiddelen, vuurwerk en de gevaren



Ondersteuning



>>

van social-media. Afhankelijk van het onderwerp, wordt de preventie gegeven door partners waarmee we samenwerken en die deskundig zijn op het betreffende gebied (zie paragraaf Samenwerking met externen). Daarnaast zetten we voor wat betreft de social-media modules in bij het vak diva (digitale vaardigheden) in leerjaar 1 en vindt tijdens bepaalde vakken ook vakgebonden voorlichting plaats (bijvoorbeeld bij biologie waar het seksualiteit betreft de voorlichting over soa's (seksueel overdraagbare aandoeningen)).

Samenwerking met externen

Het Pieter Zeeman Lyceum werkt samen met externe partners om te overleggen welke ondersteuning gewenst en/of noodzakelijk is en deze, al dan niet preventief, in te zetten.

De volgende partners spelen hierin een rol, waarbij de lijst niet uitputtend is. Indien noodzakelijk en/of gewenst, kan er met andere externen een samenwerking aangegaan worden.

Jeugd-Preventie-Overleg-Team: breed overleg waarvan de gemeente de regie voert waarin alle partijen die betrokken zijn bij de jeugd met elkaar casuïstiek bespreken en waar nodig tot adviezen en/of acties komt.

HALT: voorkomen en bestraffen van jeugdcriminaliteit.

SMWO: vergroten van psychosociaal en sociaal-emotioneel functioneren.

Jongerenwerk (onderdeel SMWO): begeleiding van jongeren tussen de 10 en 23 jaar bij het volwassen worden.

Ondersteuning

>>

Gemeente: expertise van en link met toegang naar jeugdhulp.

1NUL1: informeren en adviseren van ouders/verzorgers en jongeren op het gebied van verslaving, denk hierbij aan alcohol, drugs, social media en gokken.

Emergis-preventie: ondersteuning van kinderen en jongeren die een verhoogd risico lopen op psychische klachten.

SPVO (samenwerkingsverband passend onderwijs): breed overleg van deskundigen op het gebied van onderwijs, opvoeding en sociale gezondheid met als doel om samen met scholen, ouders/verzorgers, leerlingen en andere betrokkenen (vroegtijdige) problemen bespreken om tot oplossingen te komen hiervoor.



Medezeggenschap



Scholengroep Pontes heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) met een formele positie bij beslissingen op het niveau van de gehele scholengroep. Daarnaast hebben beide locaties, het Pieter Zeeman Lyceum en Het Goese Lyceum, elk een eigen medezeggenschapsraad (MR). Deze raden geven advies of instemming bij beslissingen op schoolniveau.

De medezeggenschapsraden bestaan uit personeelsleden, ouders en leerlingen. Zowel personeelsleden als ouders/verzorgers en leerlingen kunnen zich kandidaat stellen voor een plaats in de medezeggenschapsraad als er een vacature is.

Deze medezeggenschapsraden spelen een cruciale rol in de besluitvorming en zorgen ervoor dat de belangen van alle betrokkenen worden vertegenwoordigd.

De samenstelling van de GMR en de MR is te vinden op het [Pieterplein](#).

School- en huisregels, schoolreglement en leerlingenstatuut



Schoolregels

Medewerkers, leerlingen en ouders van leerlingen van het Pieter Zeeman Lyceum hechten waarde aan een veilig en ontspannen schoolklimaat. Dit klimaat ontstaat wanneer iedereen een bijdrage levert, op grond van deze leefregels. Ieder van ons houdt zich aan de regels van de school en we spreken elkaar erop aan als dit niet gebeurt.

Respecteer jezelf!

- Je bent verantwoordelijk voor je eigen gedrag.
- Je probeert altijd vriendelijk te blijven.
- Je maakt alleen opnames van mensen die daarvoor toestemming geven.
- Je rookt niet op school, op het schoolterrein of tijdens schoolactiviteiten buiten de school; je drinkt dan ook geen alcohol of energydrank. Ook verdovende middelen zijn niet toegestaan.
- We kleden ons gepast.

Respecteer elkaar!

- We accepteren elkaar zoals we zijn.
- We vinden dat iedereen het recht heeft, op school te leren.
- We lachen met elkaar, en doen niet mee aan uitlachen, schelden, pesten, roddelen.
- We blijven van anderen en andermans spullen af.

Respecteer de werksfeer!

- Je bent op tijd in de lessen en je hebt de juiste spullen bij je.
- Je hebt altijd een lesboek en een koptelefoon met snoertje bij je. Let op, oortjes en smartwatches zijn niet toegestaan.
- Je hangt je jas op aan de kapstok van jouw afdeling en leerjaar.
- Het dragen van een pet, muts, capuchon of iets van dien aard, doen we niet tijdens schooltijd.
- Je rent of schreeuwt niet in de school; je loopt tijdens de lessen niet over de leerpleinen of de domeinen (kunst, technasium, etc).

School- en huisregels, schoolreglement en leerlingenstatuut



- Je mobiele telefoon is thuis of in je kluis. Is je mobiel zichtbaar op school of op het schoolterrein, dan wordt deze ingenomen. Je kunt hem dan pas na 16.30 uur bij de leerlingenbalie ophalen!
- Je levert opdrachten of ander werk op tijd in.
- De stilteruimte reserveer je via de onderwijsassistenten. In deze ruimte werk je in stilte. Het is geen ruimte voor overleg, daarvoor ga je naar een leerplein of naar de aula.
- Tijdens momenten dat je geen les hebt, ben je in de aula, de overblijfruimte of buiten, maar niet ergens waar les gegeven wordt.
- Je wacht met het weggaan uit een lokaal of van een leerplek tot de docent hiertoe toestemming geeft.
- Je volgt een verzoek van een personeelslid op.
- Je laat je ouder(s) of verzorger(s) vóór 8.30 uur contact opnemen, wanneer je niet naar school kunt komen.

Respecteer je omgeving!

- Je houdt alles netjes, opgeruimd en heel.
- Je eet en drinkt alleen in de aula, in de gang beneden bij de kluisjes of buiten.
- Je voert je corveetaak uit.
- Alleen als de docent aanwezig is of deze toestemming heeft gegeven, mag je in een lokaal of een andere werkruimte zijn.
- Je gebruikt de lift alleen als je een lift-tag hebt (dus ook geen begeleiders).

Met andere woorden...

We zorgen met elkaar ervoor, dat we niets en niemand hinderen.
Pas dan is de school een plaats waar we ons prettig en dus veilig voelen!

School- en huisregels, schoolreglement en leerlingenstatuut



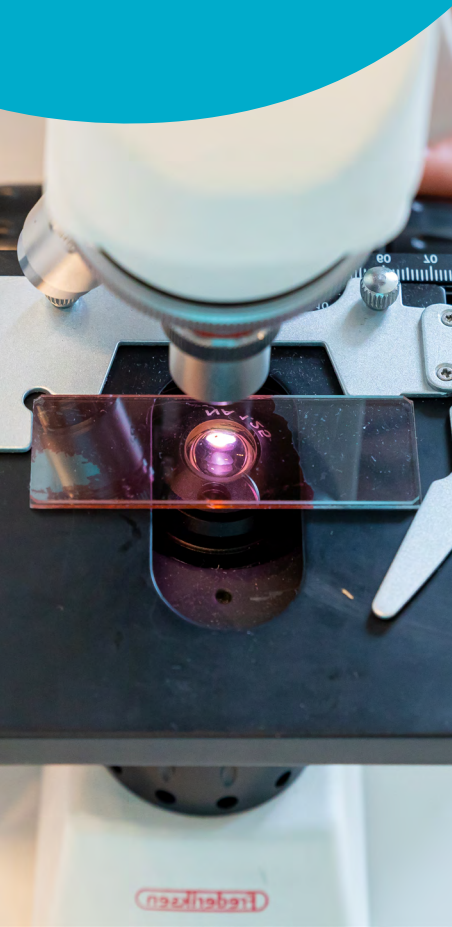
Schoolreglement en leerlingenstatuut

In het schoolreglement/leerlingenstatuut heeft de voorzitter van het College van Bestuur van de Scholengroep Pontes de regels vastgelegd die gelden voor het verkeer tussen de mensen die deel uitmaken van de scholengroep. Hiermee is een beschrijving tot stand gekomen van de rechten en plichten die gelden voor samenwerking en gedrag binnen de scholengroep.

In dit document is het wettelijk voorgeschreven Leerlingenstatuut opgenomen, alsmede de schoolinterne regelingen omtrent bezwaren en klachten.

Klik [hier](#) om naar het schoolreglement/leerlingenstatuut te gaan.

Lessentabel en onderwijstijd



Lessentabel

Voor elke onderwijssoort is er een lessentabel die voldoet aan de wettelijke voorschriften. De lessentabel geeft het aantal lesuren per week en het aantal uren per vak aan.

🔗 [Lessentabellen per opleiding en leerjaar.](#)

Onderwijstijd

Voor iedere leerling in het voortgezet onderwijs geldt een minimale hoeveelheid onderwijstijd die door de school geprogrammeerd moet worden gedurende de gehele middelbare schooltijd. Voor basis/kader/gl en mavo is dit 3700 uur, voor havo 4700 uur en voor vwo 5700 uur.

Inhoudelijke informatie over onderwijstijd is te vinden op de website van Rijksoverheid. Klik [hier](#) om naar de informatie te gaan.

(extra) Verlof, verzuim en leerplicht



Verlof

Extra verlof kan alleen worden gegeven:

- a. bij verhuizing van het gezin/de leerling;
- b. bij huwelijk, ernstige ziekte of overlijden van bloed- of aanverwanten;
- c. bij ambts- of huwelijksjubileum (groot)ouder(s)/verzorger(s);
- d. indien de werkgever de werknemer (ouder/verzorger) verplicht buiten de schoolvakantie vakantie te nemen.

Extra verlof dient te worden aangevraagd middels het daartoe bestemde [formulier verlofaanvragen](#).

Voor de volledige voorwaarden inzake verlof klikt u [hier](#) om naar de website van Regionaal Bureau Leerplicht te gaan.

Verzuim

Het Pieter Zeeman Lyceum werkt nauw samen met de leerplichtambtenaar om verzuim of te laat komen bij haar leerlingen terug te dringen. Een aantal leerlingen werd en wordt daarom, vaak samen met hun ouder(s)/verzorger(s), door de leerplichtambtenaar uitgenodigd voor een gesprek. Zo'n gesprek heeft tot doel duidelijkheid te verschaffen in de redenen voor het verzuim, of te onderzoeken of school in de ondersteuning van de leerling iets extra's kan betekenen. Onze leerplichtambtenaar houdt elke week een spreekuur op onze school. Tijdens dit spreekuur zal zij leerlingen zien die naar onze maatstaven te vaak afwezig zijn, of te vaak te laat komen. Daarnaast kunnen ook leerlingen uitgenodigd worden die veelvuldig ziek zijn. In die gevallen is er dan ook overleg met de GGD-arts of de jeugdverpleegkundige.

>>

(extra) Verlof, verzuim en leerplicht



Leerplicht

Voor meer informatie over de leerplicht klikt u [hier](#) om naar de website van Rijksoverheid te gaan.

Ziekmelden

Als uw zoon/dochter door ziekte de lessen niet kan volgen, verzoeken wij u dit tussen **08.00 en 08.30** uur telefonisch (0111-415751) aan de school te melden. Graag iedere dag waarop de leerling afwezig is doorgeven. Mocht al duidelijk zijn dat de afwezigheid langdurig zal zijn, vragen wij u om dat ook te melden.

Ziekmelden bij examenwerk (PTA-werk)

Indien een leerling in de bovenbouw van het vmbo-havo-vwo zit, heeft deze te maken met examenwerk, het zogenaamde PTA-werk. In het geval een leerling op een dag waarop hij een examenwerk moet maken, ziek is, dient deze **tussen 8.00 en 8.30 uur** via het telefoonnummer van school afgemeld te worden door de ouder/verzorger. **Dit geldt voor iedere dag dat er sprake is van een examenwerk, ook indien dit achtereenvolgende dagen zijn.**

De leerling dient zo snel mogelijk de gemiste toets in te halen. Daarom moet de leerling gelijk na het missen van de toets een aanvraag hiervoor indienen bij de examencommissie. Bij deze aanvraag moet de leerling ook de reden voor het missen van de toets opgeven. In het ELO-vak 'Exameninformatie' vindt de leerling hiervoor een digitaal formulier en verdere informatie. Na de beoordeling van de aanvraag door de examencommissie informeert deze de leerling én de vakdocent van het betreffende vak over het inhalen van de toets.

Verlof kortlopende afspraken

Indien er verlof nodig is voor kortlopende afspraken (bijvoorbeeld bezoek arts), wordt u verzocht (ruim) voorafgaand aan deze afspraak uw kind een briefje mee te geven naar school en die af te laten geven bij de leerlingenbalie. U kunt ook zelf bellen of mailen naar school, 0111-415751 of info@pieterzeemanlyceum.nl.

(extra) Verlof, verzuim en leerplicht



Gebruikmaken van de lift

Leerlingen mogen alleen gebruikmaken van de lift indien hiertoe noodzaak is.

In dat geval kunnen leerlingen een lift-tag krijgen.

Een lift-tag voor incidenteel gebruik, bijvoorbeeld voor 1 dag wegens een verstuipte enkel o.i.d., is verkrijgbaar bij de leerlingenbalie.

Wanneer een lift-tag structureel of voor langere termijn nodig is, dan kan deze worden aangevraagd via de mentor, bij de ondersteuningscoördinator.

Voor het gebruik van de lift-tag wordt in beide gevallen een borg van € 20 gevraagd. Na het inleveren van de lift-tag wordt de borg terugbetaald.

Rooster en lestijden



Rooster

Het rooster is voor de leerlingen via Zermelo inzichtelijk. Eventuele roosterwijzigingen worden daarin ook verwerkt. De roosterwijzigingen zijn op school ook zichtbaar op de monitoren die op meerdere plaatsen in het gebouw hangen. We streven ernaar bij lesuitval zoveel mogelijk de lessen op te vangen en tussenuren te vermijden.

↗ [Ga snel naar: rooster](#)

Lestijden

De lestijden zijn te vinden op het Pieterplein. Klik [hier](#) om direct naar de juiste pagina te gaan.

Cijfers, PTA en examenreglement



Op het PZL werken we met een voortschrijdend gemiddelde qua cijfers. Dit houdt in dat gedurende het hele schooljaar de cijfers met elkaar gemiddeld worden, hetgeen uiteindelijk per vak leidt tot een eindcijfer.

De cijfers zijn inzichtelijk in Magister voor zowel de leerlingen als voor ouders/verzorgers. Via de school ontvangt u hiervoor de inloggegevens.

In de bovenbouw van de opleidingen basis, kader, gl, mavo, havo en vwo hebben de leerlingen te maken met schoolexamenwerk (SE) en een examenreglement. Een overzicht van alle SE-werken staat in het PTA (programma van toetsing en afsluiting). Vóór 1 oktober ontvangen alle leerlingen en ouders/verzorgers informatie over het PTA en het examenreglement zoals dit geldt voor het schooljaar.

 [Het PTA en examenreglement](#)

Vakanties schooljaar 2025-2026 en jaaragenda

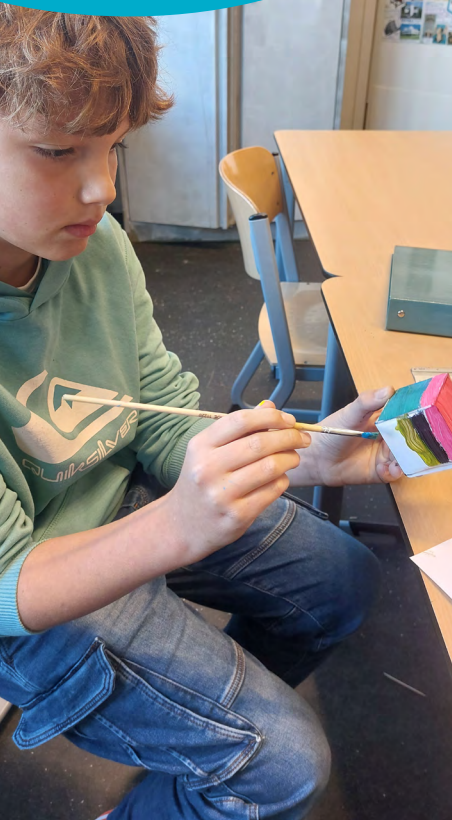


herfstvakantie	maandag 13 oktober 2025 t/m vrijdag 17 oktober 2025
kerstvakantie	maandag 22 december 2025 t/m vrijdag 2 januari 2026
voorjaarsvakantie	maandag 16 februari 2026 t/m vrijdag 20 februari 2026
Goede Vrijdag	vrijdag 3 april 2026
2^e paasdag	maandag 6 april 2026
meivakantie	maandag 20 april 2026 t/m vrijdag 1 mei 2026
Bevrijdingsdag	dinsdag 5 mei 2026
Hemelvaartsdag	donderdag 14 mei 2026
extra vrije dag	vrijdag 15 mei 2026
2^e pinksterdag	maandag 25 mei 2026
zomervakantie	maandag 13 juli 2026 t/m vrijdag 21 augustus 2026

Jaaragenda

In de jaaragenda zijn onder andere de toetsweken en de informatie- en contactavonden te vinden. Klik [hier](#) om naar de jaaragenda te gaan.

Meer info en downloads



Klik op [↗](#) om naar de betreffende informatie te gaan.

Stage

- ↗ **Maatschappelijke stage**
- ↗ **Beroepsoriënterende stage**

Zorg en begeleiding

- ↗ **Pesten en pestprotocol**
- ↗ **Veiligheid**
- ↗ **Verzuimbeleid**
- ↗ **Zorg**

Pesten

Wij streven ernaar pestgedrag te voorkomen of het vroegtijdig in de kiem te smoren. Mocht uw zoon/dochter te maken krijgen met pesten, meld dit dan gelijk aan de mentor. Hierboven vindt u een verwijzing naar ons pestbeleid en pestprotocol. De sociale veiligheidscoördinator is mevrouw M.W. Homburg.

Scholen op de kaart en Inspectie van het Onderwijs

- ↗ **Doorstroom en uitstroom**
- ↗ **Kwaliteit van de school**
- ↗ **Opbrengstenkaart**
- ↗ **Percentage schoolverlaters zonder diploma**
- ↗ **Slagingspercentage**

Stroming leerlingen van 2024-2025 naar 2025-2026

- ↗ **Hinkelpad**

Schoolkosten

- ↗ **Kosten die niet onder de regeling gratis schoolboeken vallen**
- ↗ **Overeenkomst vrijwillige ouderbijdrage**
- ↗ **Reductie- en kwijtscheldingsregeling**
- ↗ **Vrijwillige ouderbijdrage**
- ↗ **Gymkleding**
- ↗ **Verzekeringen**