

Locatiedeel Het Goese Lyceum

**Schooljaar
2026-2027**

**MAVO 3 en 4
HAVO 4 en 5
VWO 4, 5 en 6**

Goes, september 2026
Vastgesteld in vergadering mr. d.d.28 september 2026

INHOUDSOPGAVE

1	ALGEMEEN	P.3
2	PROFIELWERKSTUK	P.5
3	LOOPBAANDOSSIER	P.5
4	RESULTATEN SCHOOLEXAMEN	P.5
5	HERKANSINGSREGELING MAVO	P.6
6	VRIJSTELLINGEN, MAATWERK, DOORSTROMEN, DOUBLEREN VOOR MAVO	P.7
7	HERKANSINGSREGELINGEN VOOR HAVO EN VWO	P.8
8	VRIJSTELLINGEN, MAATWERK, DOORSTROMEN, DOUBLEREN VOOR HAVO EN VWO	P.9
9	COMBINATIECIJFER HAVO EN VWO	P.9
10	OVERIGE BEPALINGEN	P.10

HET SCHOOLEXAMEN MAVO, HAVO EN VWO STICHTING VOOR, LOCATIE ORANJEWEG

Daar waar sprake is van een verwijzing naar 'Inleidende Bepalingen' betreft het een artikel uit het Examenreglement Stichting Voor. Dit is een apart document.

1 ALGEMEEN

- 1.1 Het schoolexamen heeft voor alle vakken waarin de kandidaat examen aflegt, de vorm van een examendossier.
- 1.2 De opleidingen mavo en havo starten het schoolexamen in het voorexamenjaar. De opleiding vwo start het schoolexamen in klas 4.
- 1.3 Het schoolexamendossier wordt uiterlijk twee weken voor aanvang van het Centraal Examen (CE) afgesloten. Als een kandidaat het schoolexamendossier door ziekte of ten gevolge van een bijzondere omstandigheid waar de kandidaat geen invloed op heeft, voor één of meer vakken niet tijdig heeft afgesloten, wordt een inhaalmoment voor het schoolexamen geboden en wordt, zo nodig, voor het centraal examen in dat vak/die vakken verwezen naar een volgend vak. **Zonder een compleet schoolexamendossier is deelname aan het centrale examen niet mogelijk.**
- 1.4 De wijze van examineren is afhankelijk van het leerjaar, het vak en de eisen van het schoolexamen (SE).
Het schoolexamendossier kan, afhankelijk van de gekozen vakken, de resultaten van de volgende onderdelen omvatten:
 - a. Schoolexamentoetsen (schriftelijke theoretische toetsen, mondelinge en vaardigheidstoetsen); Praktische Opdrachten (PO's) en het Profielwerkstuk (PWS) op havo en vwo.
 - b. Handelingsdelen; inclusief loopbaandossier en op mavo bovendien het profielwerkstuk.
- 1.5 Leerlingen die meewerken aan een schoolevenement krijgen geen uitstel voor onderdelen uit het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA).
- 1.6 Deelname aan geplande schoolexamens en het voldoen aan deadlines is verplicht, zie ook Inleidende Bepalingen, art. 5. Indien een leerling zonder geldige reden afwezig is bij een PTA-toets, dit ter beoordeling van de betreffende afdelingsleider, treedt artikel 5.1 van de Inleidende Bepalingen in werking.
- 1.7 Voor een doubleur geldt in principe dezelfde regeling als voor degene die voor het eerst in een leerjaar zit. In artikel 6.3 voor mavo en artikel 8.3 voor havo en vwo, wordt toegelicht waar rekening mee gehouden moet worden.
- 1.8 Het werk behorende bij een praktische opdracht of praktisch SE moet verplicht worden ingeleverd vóór de deadline en wel in het digitale platform (Magister ELO Opdrachten of Moodle) dat gebruikt wordt door het betreffende vak. Het examenwerk mag niet uitsluitend op papier of via de mail worden ingeleverd. Alleen wanneer de deadline is gerespecteerd, kan het volledige puntenaantal worden behaald. Wordt de deadline overschreden zonder geldige reden, geldt er één punt aftrek van het eindresultaat. Het niet binnen de door de vakdocent gestelde termijn persoonlijk inleveren van PTA onderdelen wordt beschouwd als een onregelmatigheid begaan tijdens het schoolexamen. De rector kan hiervoor maatregelen nemen (zie Inleidende Bepalingen art. 5). Omdat er gedurende langere tijd aan deze onderdelen kan worden gewerkt, geldt de inleverdeadline ook bij afwezigheid. Toestemming om PTA- onderdelen met een inleverdeadline ná deze datum alsnog in te leveren, kan alleen door de afdelingsleider na overleg met de examencommissie worden verleend. Wat betreft de regelgeving van het PWS, gelden de handleidingen.
- 1.9 Kan een kandidaat wegens ziekte niet aan een mondeling, praktisch of schriftelijk schoolexamen deelnemen dient een ouder / verzorger - of bij meerderjarigheid de kandidaat zelf, dit telefonisch te melden bij de leerlingenbalie en wel op dezelfde dag voor aanvang van het SE. **Deze regel geldt voor iedere dag dat een kandidaat een SE heeft en ziek is.**

Bij absentie om andere zwaarwegende redenen moet altijd vóór aanvang van het SE contact worden opgenomen met de afdelingsleider.

Wordt de kandidaat tijdens of ná het SE moment ziek gemeld, dan wordt dit gezien als een onregelmatigheid waarvoor de rector maatregelen kan nemen (zie artikel 5 Inleidende Bepalingen).

- 1.10 Bij **geoorloofde** afwezigheid dient de leerling de gemiste SE's in te halen. In te halen SE's blijven herkansbaar mits:

- Voor examenklassen mavo 4, havo 5 en vwo 6: de SE's zijn ingehaald uiterlijk een week na afloop van de SE-periode.
- Voor de voorexamenklassen mavo 3, havo 4, vwo 4 en vwo 5: de SE's zijn ingehaald uiterlijk op vrijdag 2 juli 2027 16.00 uur.

In het geval dat de SE's niet binnen de hierboven gestelde termijn zijn ingehaald dan is het niet meer mogelijk om de betreffende SE's te herkansen. De SE's moeten dan worden ingehaald op het moment van de herkansingen.

Wanneer de leerling de schoolexamens niet heeft ingehaald dan:

- a. kan een kandidaat uit het examenjaar voor het betreffende vak of de betreffende vakken niet deelnemen aan tijdvak 1 van het Centraal Examen.
- b. kan een kandidaat uit mavo 3, havo 4, vwo 4 of vwo 5 niet worden bevorderd i.v.m. een incompleet schoolexamendossier.

- 1.11 **Ongeoorloofde** afwezigheid, dit ter beoordeling van de rector, wordt als onregelmatigheid beschouwd (zie inleidende bepalingen artikel 5).
- 1.12 Indien de kandidaat een geplande herkansing mist, kan deze herkansing niet worden ingehaald.
- 1.13 Bij elk schoolexamen dat in een toetsweek wordt afgenomen, dient de kandidaat 10 minuten voor aanvang van het examen aanwezig te zijn bij het toetslokaal.
- 1.14 Bij mondelinge toetsen, luistertoetsen en practica opdrachten mag een kandidaat niet te laat komen. Dit wordt gezien als een onregelmatigheid (zie Inleidende bepalingen artikel 5).
- 1.15 Bij andere PTA-onderdelen, niet zijnde de onderdelen genoemd bij 1.14 geldt, dat een kandidaat tot uiterlijk 30 minuten na de aanvang van de toets wordt toegelaten. Hij levert zijn werk uiterlijk in op het tijdstip dat voor de andere kandidaten als eindtijd geldt.
- 1.16 Indien een kandidaat meer dan 30 minuten na de aanvang van een SE te laat komt, wordt deelname aan het betreffende SE niet meer toegestaan en wordt dit gezien als een onregelmatigheid (zie Inleidende bepalingen artikel 5).
- 1.17 Bij een SE dat minder dan 100 minuten duurt, mag niemand het lokaal eerder verlaten. Bij een SE vanaf 100 minuten geldt de volgende regeling: de eerste 45 minuten en wanneer het laatste kwartier is aangekondigd mag niemand het lokaal meer verlaten.
- 1.18 Ingeval een kandidaat tijdens een SE onwel wordt, meldt deze dit bij de surveillant en beslist de rector op advies van de examencommissie over de te nemen maatregelen.
- 1.19 De rector is het recht voorbehouden waar nodig data en tijdstippen van de diverse SE's behorende tot het schoolexamen te veranderen, met inachtneming van een redelijke termijn en onder vermelding van redenen.
- 1.20 Handelingsdelen worden niet becijferd, deze dienen met minimaal een voldoende te worden afgesloten. Als de kandidaat de deadline van inleveren niet heeft gehaald, kan de afdelingsleider de kandidaat verplichten iedere dag op school te werken totdat de vakdocent het werk in orde heeft bevonden. Mocht een handelingsdeel bij het bereiken van de deadline aan het eind van het jaar nog niet in orde zijn, is dit een reden om niet bevorderd te worden. In de examenklas kan de rector overgaan tot uitsluiting van deelname aan het CE.

- 1.21 Voor alle vakken geldt, dat het gebruik van generatieve AI (bij voorbeeld ChatGPT) niet is toegestaan, tenzij de docent per vak en per opdracht nadere specifieke criteria aangeeft voor toegestaan gebruik. Het gebruik zonder toestemming wordt gezien als een onregelmatigheid.
- 1.22 Het vak LO dient altijd gevolgd te worden, tenzij er een ontheffing is verleend, waardoor er geen beoordeling voor LO op de examencijferlijst komt. De ontheffing wordt vastgelegd in het Internet School Dossier (ISD).
- 1.23 Het is inherent aan de wijze waarop schoolexamens worden ingeroosterd dat kandidaten binnen een bepaalde periode een verschillend aantal schoolexamens kunnen hebben.
- 1.24 Het eindcijfer voor het schoolexamen is een gewogen gemiddelde van alle schoolexamencijfers volgens de in het PTA benoemde verhouding.
- 1.25 Rapportage van de voortgang geschiedt via Magister. Resultaten zijn altijd inzichtelijk.
- 1.26 De kandidaten worden net als het geval is bij het Centraal examen (zie Inleidende Bepalingen deel b, artikel 1.4) uiterlijk in de week voor aanvang van de eerste schoolexamen periode via de mail op de hoogte gesteld van de geldende regels tijdens de schoolexamens.
- 1.27 In gevallen waarin het examenreglement niet voorziet, beslist de rector.

2 PROFIELWERKSTUK (PWS): ZIE PTA EN PWS-HANDLEIDING

3 LOOPBAANDOSSIER: ZIE PTA

4 RESULTATEN SCHOOLEXAMEN

- 4.1 De kandidaat wordt door de vakdocent binnen 10 werkdagen in kennis gesteld van het behaald resultaat voor elk onderdeel van het schoolexamen. In bijzondere gevallen kan de rector beslissen van deze termijn af te wijken.
- 4.2 De kandidaat wordt in de gelegenheid gesteld om het gemaakte schriftelijk werk binnen 15 werkdagen na afname op school in te zien.
- 4.3 Het cijfer dat bij teruggave op het gemaakte werk staat vermeld, is onder voorbehoud. Na bespreking van het werk kunnen cijfercorrecties worden aangebracht. Dit kan zowel naar boven als naar beneden toe het geval zijn.
- 4.4 Bij mondelinge SE's kan de rector bepalen dat een vakdocent zich mag laten assisteren door een tweede beoordelaar.
- 4.5 Elke vakdocent drukt zijn/haar eindoordeel voor de toetsen uit in cijfers, afgerond op één decimaal. Handelingsopdrachten en het vak LO worden gewaardeerd met de kwalificatie "onvoldoende", "voldoende" of "goed". Op mavo geldt dit ook voor het PWS en KCKV.
- 4.6 Het PTA-eindcijfer voor vakken die ook een Centraal Examen hebben, wordt afgerond op één decimaal. Voorbeeld: 6,45 wordt 6,5 maar een 6,44 wordt een 6,4. Het eindcijfer voor vakken zonder Centraal Examen wordt bepaald door na de laatste SE periode het SE gemiddelde af te ronden op 1 decimaal en daarna af te ronden op een geheel getal. Voorbeeld: 6,49 wordt 6,5; 6,5 wordt 7.
- 4.7 Het eindcijfer voor het schoolexamen is een gewogen gemiddelde van alle PTA onderdelen met een cijfer en praktische opdrachten volgens de in het PTA benoemde verhouding.
- 4.8 Indien een kandidaat zich niet kan verenigen met de beoordeling van enig onderdeel van het examendossier brengt hij dit binnen drie schooldagen nadat het werk is besproken en het cijfer bekend is gemaakt, schriftelijk kenbaar aan de afdelingsleider t.a.v. de examencommissie. De rector neemt, nadat de kandidaat en de docent gehoord zijn, een beslissing. Tegen deze beslissing staat binnen vijf werkdagen beroep open bij de Commissie van Beroep (zie Inleidende Bepaling Bijlage 1).

- 4.8 Vóór aanvang van het Centraal Examen ontvangen de kandidaten de eindbeoordelingen van het schoolexamen in de vorm van een overzicht van het examendossier. Na het ondertekenen voor akkoord, zijn de cijfers definitief vastgesteld.
- 4.9 Het gemaakte schoolexamenwerk (origineel of een ingescande kopie) wordt door de vakdocent in bewaring gehouden tot na de controle van de schoolexamencijfers. Het werk van het centraal eindexamen moet nog 6 maanden na afloop van het eindexamen worden bewaard, ongeacht de uitslag.

5 HERKANSINGSREGELING MAVO

De aanmelding voor een herkansing is aan strikte regels gebonden. De instructie voor de aanmelding wordt tijdig verstrekt. Zich te laat of niet aanmelden voor een herkansing betekent dat het recht op de herkansing vervalt.

In het PTA is vastgelegd welke schoolexamens herkansbaar zijn en welke niet. Er zijn twee aparte herkansingsregelingen voor mavo 3 en 4:
deel 5.1 voor de kandidaten van mavo 3 en deel 5.2 voor kandidaten van mavo 4

5.1 Mavo 3

Voor de kandidaten van mavo 3 luidt de herkansingregeling als volgt:

Aan het eind van leerjaar 3 mogen er twee SE's worden herkanst, op voorwaarde dat de herkansingen verschillende vakken betreffen.

5.2 Mavo 4

Voor de kandidaten van mavo 4 luidt de herkansingregeling als volgt:

Leerjaar 4 heeft drie SE periodes. Na elke SE-periode in leerjaar 4 is er een gelegenheid voor de kandidaten om één van de gemaakte schoolexamens te herkansen uit de betreffende SE periode

- 5.3 Voor het vak maatschappijleer mag er buiten de drie herkansingen in leerjaar 4 om één schoolexamen worden herkanst.
- 5.4 De kandidaat die geoorloofd afwezig is geweest bij een schoolexamen, mag dit SE inhalen op het afgesproken inhaalmoment.
- 5.5 In het PTA wordt door elke vaksectie aangegeven welke schoolexamens voor deze herkansingsregeling in aanmerking komen en welke niet.
- 5.6 Indien na een SE-periode geen gebruik gemaakt wordt van de mogelijkheid om te herkansen, vervalt deze herkansing.
- 5.7 Voor kandidaten voor wie geldt dat sprake is van "bijzondere omstandigheden", zulks ter bepaling van de afdelingsleider, kan van bovengenoemde regeling worden afgeweken.
- 5.8 Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde SE van het schoolexamen, geldt als definitief cijfer voor dat SE.
- 5.9 De aanmelding voor een herkansing is aan strikte regels gebonden. De instructie voor de aanmelding wordt tijdig verstrekt. Zich te laat of niet aanmelden voor een herkansing betekent dat het recht op herkansing vervalt.
- 5.10 Extra herkansing op voorwaarden

Voor mavo 4 geldt dat de kandidaat aansluitend aan SE 2, naast de reguliere herkansing voor SE 2 (zie artikel 5.1) gebruik mag maken van een extra herkansing. De extra herkansing is een herkansbaar SE uit periode 1 of 2 van dat schooljaar.

Voorwaarden om gebruik te maken van deze extra herkansing zijn dat de kandidaat

- Gemotiveerd en betrokken deelgenomen heeft aan het verplichte voorbereidingstraject op 15 en/of 16 en/of 17 februari 2027.

- Bij geen enkel SE ongeoorloofd afwezig is geweest.
- Tussen 1 oktober 2026 en 31 januari 2027 totaal in Magister maximaal 15 registraties heeft voor
 - eruit gestuurd
 - ongeoorloofd te laat
 - ongeoorloofd absent
 - huiswerk vergeten
 - materiaal vergeten
- De extra herkansing mag niet worden ingezet voor een reeds herkanst SE.

6 VRIJSTELLINGEN, MAATWERK, DOORSTROMEN, DOUBLEREN VOOR MAVO

- 6.1 Afhankelijk van 'waarvandaan' een kandidaat komt, worden bepaalde vrijstellingen en maatwerk verleend, dit ter bepaling van de afdelingsleider.
- a. Kandidaat komt van een andere school: Het kan zijn dat hij op grond van zijn eerdere examendossier een of meer vrijstellingen krijgt.
 - b. Kandidaat komt van havo 3 en heeft deelgenomen aan het overstaptraject naar mavo 4. Daarin is opgenomen voor welke gekozen vakken er inhaalwerk moet worden gedaan.

6.2 Doorstromen

Een kandidaat met een mavo-diploma met een extra vak heeft doorstroomrecht naar 4 havo, mits er bij de gekozen vakken plaats is in 4 havo. Zonder extra vak wordt bekeken of en hoe doorstromen naar 4 havo mogelijk is en welke eisen aan de doorstroom zijn verbonden. Voorwaarde voor doorstroom is dat de kandidaat hierover tijdig overleg heeft met de decaan, leerlingcoördinator en de afdelingsleider. Tezamen wordt onderzocht of de doorstroom mogelijk is met het bestaande pakket en of er stof moet worden ingehaald. Indien een leerling in havo 4 wiskunde kiest, is de deelname aan de wiskundemodule verplicht. Het advies van de docent die deze module geeft, wordt meegewogen in het besluit of een start in havo 4 met wiskunde mogelijk is. In alle gevallen onder voorbehoud dat er plaats is in 4 havo.

6.3 Doubleren

- 6.3.1 Kandidaten die doubleren moeten alle vakken van het betreffende schooljaar opnieuw volgen m.u.v. een met voldoende afgesloten schoolexamenvak (CKV, Maatschappijleer en PWS) waarvoor geen centraal examen wordt gemaakt. Voor het eventueel verbeteren van een eindcijfer kan het vak wel gevolgd worden. Hierbij telt dan het hoogste cijfer/de hoogste beoordeling.
- 6.3.2 In het PTA is vastgelegd of en welke schoolexamenresultaten blijven staan, in het geval de kandidaat zakt of doubleert, op voorwaarde dat de examenstof gelijk is gebleven en het behaalde cijfer van dit schoolexamen een 6,5 of hoger is. De kandidaat kan proberen het resultaat te verbeteren waarbij het hoogste cijfer telt. Afwijkingen van deze regel worden apart vermeld in het PTA.
- 6.3.3 De leerlingencoördinator stelt vast of er een vrijstelling kan worden verleend voor een schoolexamen en legt deze vrijstelling schriftelijk vast voor 1 oktober in het document "Bijzonderheden Examinering".
De leerlingencoördinator geeft de vrijstellingen door aan de administratie en de roostermakers.
- 6.3.4 In de vakgroep is vastgelegd of kandidaten die een leerjaar voor de tweede keer doen, hun handelingsdelen, leesdossiers en/of PO's opnieuw behoren te doen of dat ze daarvoor een vrijstelling krijgen.
- 6.3.5 Voor de kandidaat die vanuit een andere afdeling of onderwijsinstantie tot het voorlaatste of laatste leerjaar wordt toegelaten, nadat in dat leerjaar of in een eerder leerjaar reeds PTA- onderdelen zijn afgenomen, stelt de examencommissie in overleg met de betrokken vakdocent(en) en kandidaat een persoonlijk PTA vast.
- 6.3.6 Het vak LO dient altijd gevolgd te worden, tenzij er een ontheffing is verleend.

HERKANSINGSREGELINGEN VOOR HAVO EN VWO

De aanmelding voor een herkansing is aan strikte regels gebonden. De instructie voor de aanmelding wordt tijdig verstrekt. Zich te laat of niet aanmelden voor een herkansing betekent dat het recht op de herkansing vervalt.

In het PTA is vastgelegd welke schoolexamens herkansbaar zijn. De complete herkansingsregeling bestaat uit drie aparte regelingen:

deel 7.1 voor de kandidaten van vwo 4,

deel 7.2 voor kandidaten van havo 4 en vwo 5

deel 7.3 voor de kandidaten van havo 5 en vwo 6

6.3 Vwo 4

Voor de kandidaten van vwo 4 luidt de herkansingsregeling als volgt:

In vwo 4 mag er een SE herkanst worden: na periode SE4 mag er zowel uit periode 2 als uit periode 4 herkanst worden.

6.4 havo 4 en vwo 5

Voor de kandidaten van havo 4 en vwo 5 luidt de herkansingsregeling als volgt: Er mogen twee SE's herkanst worden: na periode SE4 mag er zowel uit periode 2 als uit periode 4 herkanst worden, op voorwaarde dat de herkansingen verschillende vakken betreffen.

6.5 Havo 5 en vwo 6

Voor de kandidaten uit havo 5 en vwo 6 luidt de herkansingsregeling als volgt:

In het examenjaar zijn er drie SE- periodes. Per SE-periode heeft een kandidaat recht op **één** herkansing uit de betreffende periode. Aansluitend aan de drie SE-periodes zijn inhaal/herkansingsmomenten gepland. Indien na een SE-periode geen gebruik gemaakt wordt van de mogelijkheid om te herkansen, vervalt deze herkansing.

6.6 Voor kandidaten voor wie geldt dat sprake is van "bijzondere omstandigheden", zulks ter bepaling van de afdelingsleider, kan van bovengenoemde regeling worden afgeweken.

6.7 Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde SE van het schoolexamen geldt als definitief cijfer voor dat SE.

6.8 De aanmelding voor een herkansing is aan strikte regels gebonden. De instructie voor de aanmelding wordt tijdig verstrekt. Zich te laat of niet aanmelden voor een herkansing betekent dat het recht op herkansing vervalt.

6.9 Extra herkansing op voorwaarden

Voor havo 5 en vwo 6 geldt dat de kandidaat aansluitend aan SE 2, naast de reguliere herkansing voor SE 2 (zie artikel 7.3) gebruik mag maken van een extra herkansing. De extra herkansing is een herkansbaar SE uit periode 1 of 2 van dat schooljaar.

Voorwaarden om gebruik te maken van deze extra herkansing zijn dat de kandidaat

- Gemotiveerd en betrokken deelgenomen heeft aan het verplichte voorbereidingstraject op 15 en/of 16 en/of 17 februari 2027.
- Bij geen enkel SE ongeoorloofd afwezig is geweest.
- Tussen 1 oktober 2026 en 31 januari 2027 totaal in Magister maximaal 15 registraties heeft voor
 - eruit gestuurd
 - ongeoorloofd te laat
 - ongeoorloofd absent
 - huiswerk vergeten
 - materiaal vergeten
- De extra herkansing mag niet worden ingezet voor een reeds herkanst SE.

7 VRIJSTELLINGEN, MAATWERK, DOORSTROMEN, DOUBLEREN VOOR HAVO EN VWO

7.1 Vrijstellingen en maatwerk

Afhankelijk van 'waarvandaan' een kandidaat komt, worden bepaalde vrijstellingen en maatwerk verleend, dit ter bepaling van de afdelingsleider.

- a. Kandidaat komt van een andere school: Het kan zijn dat hij op grond van zijn eerdere examendossier een of meer vrijstellingen krijgt.
- b. Kandidaat komt van havo 5 en heeft geen extra vak gevolgd. Per situatie wordt uitgezocht bij welk inhaalwerk er moet worden gedaan voor het nieuwe vak op het vwo.

7.2 Doorstromen

Een kandidaat met een **havo-diploma** met Duits of Frans als extra vak kan zonder meer instromen in vwo 5. Zonder Duits of Frans moet worden bekeken wat de mogelijkheden zijn; deze zijn afhankelijk van het gekozen profiel.

Voorwaarde voor doorstroom is dat de kandidaat hierover tijdig overleg heeft met de decaan, leerlingencoördinator en de afdelingsleider. Tezamen wordt onderzocht wat moet worden ingehaald uit vwo 4. In alle gevallen onder voorbehoud dat er plaats is in vwo 5.

8.3 Doubleren

- 8.3.1 Kandidaten die doubleren moeten alle vakken van het betreffende schooljaar opnieuw volgen, m.u.v. een met voldoende afgesloten schoolexamenvak (CKV, Informatica, Maatschappijleer, O&O, wiskunde D en het PWS) waarvoor geen centraal examen wordt gemaakt. Voor het eventueel verbeteren van een eindcijfer kan het vak wel gevolgd worden. Hierbij telt dan het hoogste cijfer/de hoogste beoordeling.
- 8.3.2 In het PTA is vastgelegd óf en welke schoolexamenresultaten blijven staan, in het geval de kandidaat zakt of doubleert, op voorwaarde dat de examenstof gelijk is gebleven en het behaalde cijfer van dit schoolexamen een 6,5 of hoger is. De kandidaat kan proberen het resultaat te verbeteren waarbij het hoogste cijfer telt. Afwijkingen van deze regel worden apart vermeld in het PTA.
- 8.3.3 De leerlingencoördinator stelt vast of er een vrijstelling kan worden verleend voor een schoolexamen en legt deze vrijstelling schriftelijk vast voor 1 oktober in het document "Bijzonderheden Examinering". De leerlingencoördinator geeft de vrijstellingen door aan de administratie en de roostermakers.
- 8.3.4 In de vakgroep is vastgelegd óf kandidaten die een leerjaar voor de tweede keer doen, hun handelingsdelen, leesdossiers en/of PO's opnieuw behoren te doen of dat ze daarvoor een vrijstelling krijgen.
- 8.3.5 Voor de kandidaat die vanuit een andere afdeling of onderwijsinstantie tot het voorlaatste of laatste leerjaar wordt toegelaten, nadat in dat leerjaar of in een eerder leerjaar reeds PTA- onderdelen zijn afgenomen, stelt de examencommissie in overleg met de betrokken vakdocent(en) en kandidaat een persoonlijk PTA vast.
- 8.3.6 Het vak LO dient altijd gevolgd te worden, tenzij er een ontheffing is verleend.

9 COMBINATIECIJFER HAVO EN VWO

De eindcijfers van het vak CKV, maatschappijleer en het profielwerkstuk wegen even zwaar en worden eerst tussentijds afgerond op 1 decimaal en daarna afgerond op een geheel getal. Bij voorbeeld een 6,49 wordt afgerond naar een 6,5 met als eindcijfer een 7. Vervolgens worden alle eindcijfers van de onderdelen uit het combinatiecijfer weer gemiddeld en weer afgerond maar dit keer op een geheel cijfer. Het combinatiecijfer telt mee bij het bepalen van de uitslag van het Centraal Examen. Elk onderdeel van het combinatiecijfer moet ten minste een 4 (3,5) zijn. Bij doubleren kan een vrijstelling worden verleend voor elk onderdeel van het combinatiecijfer waarvoor de kandidaat een eindcijfer heeft behaald van ten minste een 7 (6,5).

10 OVERIGE BEPALINGEN

- 10.1 Voldoende resultaten voor het schoolexamen in een voorexamenklas geven op zich geen recht op bevordering naar het volgende leerjaar. Hiervoor gelden de bevorderingsnormen.
- 10.2 Door deelname aan een schoolexamenzitting geeft een kandidaat te kennen op de hoogte te zijn van en in te stemmen met de inhoud en strekking van dit examenreglement.