

Handreiking 'Wat te doen als bij een leerling of collega op school een besmetting met Covid-19 is vastgesteld?'

Versie 1 september 2020

Als er op een school een besmetting is vastgesteld, is het belangrijk om personeelsleden, ouders en leerlingen zo snel mogelijk duidelijke informatie te geven.

Deze checklijst biedt handvatten voor wat te doen in het geval van een vastgestelde COVID-19 besmetting bij een leerling of collega.

Welke stappen zijn er te onderscheiden?

Vooraf:

- > De school kan op twee manieren te horen krijgen dat er sprake is van een Covid-19 besmetting:
 - a. de besmette persoon of een ouder meldt het zelf;
 - b. de GGD meldt zich bij u voor bron- en contactonderzoek.Het kan echter ook voorkomen dat de school niet op de hoogte wordt gesteld van een besmetting. Vanwege privacy-overwegingen hoeft dit formeel niet gedeeld te worden met de school.
- > Een eerste belangrijke stap bij een geconstateerde besmetting is om binnen de directie en bestuur een contactpersoon aan te stellen die alle communicatie coördineert en als eerste aanspreekpunt fungeert bij vragen en zorgen onder collega's. Zorg ervoor dat deze persoon een directe lijn heeft met de GGD.
[Voor HGL: de rector](#)
- > Bespreek met elkaar welke maatregelen en communicatie er nodig zijn. Houd er ook rekening mee dat u mogelijk benaderd kunt worden door de media. Stem met uw bestuur af wie woordvoerder is namens de school, en stel een woordvoeringslijn op. Het is handig om de perscontacten via de woordvoerder te laten verlopen zodat de media op de juiste manier en eenduidig wordt geïnformeerd.
[Is besproken in het directieoverleg van Pontes: op locatie loopt de communicatie via de rector. De media worden hierover alleen door de rector geïnformeerd. Als een personeelslid vragen krijgt van de media, verwijst die naar de rector.](#)
- > Breng in kaart wie op de werkvloer een verhoogd risico loopt om ernstig ziek te worden bij een besmetting. Het gaat dan om oudere werknemers en personen met bijvoorbeeld hartaandoeningen, astma en diabetes. Bij hen is extra waakzaamheid geboden.
[Is al in een eerder stadium gebeurd.](#)
- > Schakel bij een besmetting altijd de lokale GGD in. Het is gebruikelijk dat scholen uitbraken van infectieziekten melden bij de GGD afdeling infectieziektebestrijding. De algemene regel is dat de schoolleider of locatiemanager een ongewoon aantal gevallen van een ziekte van vermoedelijk infectieuze aard bij de GGD meldt. Dit geldt ook voor (mogelijke) coronavirusinfecties. Maar omdat er inmiddels een nationaal testbeleid geldt voor COVID-19, is nu bepaald dat de schoolleider of locatiemanager één of meer bevestigde besmettingen met COVID-19 meldt bij de GGD als zij daarover nog niet door de GGD zijn benaderd.

In deze handreiking gaan we er vanuit dat u op de hoogte bent van een besmetting.

Informeer het personeel

- > Informeer direct het personeel (denk ook aan de collega's die niet fysiek aanwezig zijn).
- > Vraag personeelsleden bij zichzelf na te gaan of zij intensief contact hebben gehad met de besmette persoon (langer dan 15 minuten, binnen een straal van 1,5 meter).
- > Vraag personeelsleden om ook de contactpersoon van de school te informeren als er intensief contact is geweest tussen hen en de besmette persoon, zodat de contactpersoon dit kan melden aan de GGD.
- > Meld dat er bron- en contactonderzoek door de GGD gaat plaatsvinden en dat collega's /leerlingen mogelijk benaderd gaan worden. Bekijk hier ook de uitgangspunten voor bron- en contactonderzoek op scholen: <https://lci.rivm.nl/Handreiking-contact-en-uitbraakonderzoek-kinderen>.
- > Op basis van het bron- en contactonderzoek zullen collega's/leerlingen met wie de besmette leerling/collega intensief contact heeft gehad van de GGD het advies krijgen om zich te laten testen of in quarantaine te gaan. Spreek uit dat zij geacht worden dit advies van de GGD op te volgen.
- > Bespreek met collega's die in quarantaine gaan maar niet ziek zijn, op welke manier het onderwijs zo veel mogelijk doorgang kan vinden.
- > Heb speciaal aandacht voor collega's die een verhoogd risico lopen om ernstig ziek te worden. Zij zullen zich extra zorgen maken.
- > Benadruk dat het protocol te allen tijde strikt zal worden opgevolgd voor wat betreft de bezetting van het gebouw, het houden van onderlinge afstand, de hygiënerichtlijnen en ventilatie en breng die ook nog weer expliciet onder de aandacht van de collega's, regel zo nodig extra schoonmaak.
- > Meld dat als volgende stap de ouders door de school geïnformeerd zullen worden en vraag het personeel om vragen van ouders door te sturen naar de aangestelde contactpersoon, zodat de consistentie gewaarborgd blijft en er eenduidige antwoorden gegeven kunnen worden.
- > Verspreid de informatiemail die naar de ouders gaat ook onder het personeel.
- > Vraag het onderwijsgevend personeel hun klassen te informeren. Stel hiervoor een richtlijn op. Denk daarbij aan:
 - strikt opvolgen van hygiënevoorschriften;
 - laat de leerlingen weten dat zij mogelijk ook benaderd zullen worden door de GGD en dat zij het advies kunnen krijgen om zich te laten testen of in quarantaine te gaan.
 - vertel hen dat hun ouders die dag geïnformeerd zullen worden via de mail.

Informeer de ouders

Nadat het personeel is geïnformeerd is het zaak om als volgende stap alle ouders/verzorgenden op de hoogte te brengen.

- > Zorg ervoor dat de contactgegevens van ouders/verzorgenden actueel zijn.
- > Communiceer gezien de gewenste snelheid van handelen bij voorkeur per mail en/of het digitaal systeem dat de school gebruikt (Magister e.d.).
- > Heb extra aandacht voor ouders/verzorgenden die mogelijk minder goed per mail bereikbaar zijn; probeer hen zo nodig telefonisch te bereiken.
- > Zorg ervoor dat het informeren van de ouders zo snel mogelijk gebeurt na een vastgestelde besmetting.
- > Spreek met elkaar af wie binnen de school contactpersoon is voor de ouders/verzorgenden en zorg ervoor dat zijn/haar agenda voor deze taak wordt vrijgemaakt.
[Dit verloopt zoals gebruikelijk: het eerste contact verloopt via de mentor, die neemt indien nodig contact op met de afdelingsleider en die neemt indien nodig contact op met de rector.](#)
- > Maak in de tekst helder dat een leerling/collega besmet is met COVID-19 en communiceer de stappen die worden ondernomen om het risico voor verdere besmettingen te beperken.

- > Communiceer ook helder wat de vastgestelde besmetting betekent voor doorgang van het onderwijsprogramma.
- > Maak in de tekst helder bij wie zij terecht kunnen bij vragen en/of als zij hun zorgen willen delen. Stel hiervoor een mailadres en/of speciaal telefoonnummer beschikbaar (waar bij een school met veel leerlingen meerdere goed geïnformeerde collega's achter zitten).
[Vragen via mailadres: info.oranjeweg@goeselyceum.nl](mailto:info.oranjeweg@goeselyceum.nl)
- > U kunt er ook voor kiezen om, in het geval er veel onrust ontstaat, een aanvullende online informatiebijeenkomst te organiseren via een programma als ZOOM. Een dergelijke bijeenkomst zal bij ouders ook de behoefte wegnemen om ad hoc contact op te nemen met de school, en geeft u gelegenheid om plenair in te kunnen gaan op vragen die er spelen.